герб

**муниципальное образование**

**«ГОРОД ВСЕВОЛОЖСК»**

**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Совет депутатов**

третьего созыва

**РешениЕ**

 **30.04.2019 № 17**

г. Всеволожск

О порядке проведения ежегодного

отчета инициативной комиссии

на территории муниципального образования

«Город Всеволожск»

Всеволожского муниципального района

Ленинградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 15.01.2018 № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области» и Уставом муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, советом депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» принято

РЕШЕНИЕ:

1.  Утвердить Порядок проведения ежегодного отчета инициативной комиссии на территории муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение) – далее территория административного центра.

2. Администрации муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в срок до 30.05.2019 года назначить и провести собрание (конференцию) граждан в соответствии с утвержденным Порядком проведения ежегодного отчета инициативной комиссии на территории административного центра.

3. Опубликовать решение в газете «Всеволожск Городская жизнь» и на официальном сайте муниципального образования муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянно действующую комиссию совета депутатов по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядку.

Глава

муниципального образования                                                    А.А. Плыгун

УТВЕРЖДЕН

решением совета депутатов

муниципального образования

«Город Всеволожск»

от 30.04.2019 года № 17

(Приложение)

**Порядок проведения ежегодного отчета инициативной комиссии на территории муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок проведения ежегодного отчета инициативной комиссии на территории муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение) – далее территория административного центра разработан на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областного закона Ленинградской области от 15.01.2018 № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области» (далее – областной закон), Устава муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решения совета депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 20.02.2018 №4 «Об организации участия населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территории муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления и рассмотрения отчета инициативной комиссии территории административного центра о своей деятельности перед населением территории административного центра на собрании (конференции) граждан.

1.3. Инициативная комиссия территории административного центра (далее по тексту – инициативная комиссия) ежегодно отчитывается на собрании (конференции) граждан территории административного центра, назначение и проведение которого (которой) осуществляется администрацией муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – администрация муниципального образования).

1.4. Ежегодный отчет инициативной комиссии о результатах своей деятельности (далее - Отчет) - это официальное выступление председателя инициативной комиссии перед населением территории административного центра на собрании (конференции) граждан о направлениях деятельности инициативной комиссии, о выполнении основных задач деятельности инициативной комиссии, о соблюдении порядка деятельности инициативной комиссии, о принятых решениях инициативной комиссии, об информировании граждан о принятых решениях, за отчетный (истекший) год.

1.5. Инициативная комиссия подотчетна собранию (конференции) граждан и ежегодно отчитывается о своей работе. Контроль за соответствием деятельности инициативной комиссии действующему законодательству, муниципальным правовым актам осуществляет администрация муниципального образования, совет депутатов муниципального образования «Город Всеволожск» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – совет депутатов муниципального образования).

1.6. От лица инициативной комиссии ответственным за подготовку Отчета является председатель инициативной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя.

**2. Сроки представления и рассмотрения Отчета**

2.1. Инициативная комиссия не реже одного раза в год и не позднее 30 мая года, следующего за отчетным, отчитывается перед населением о своей деятельности.

2.2. Отчет проводится непосредственно перед населением гласно и открыто.

2.3. В администрацию муниципального образования текст Отчета направляется председателем инициативной комиссии не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

2.4. После получения текста Отчета в течение трех рабочих дней администрация муниципального образования издает постановление о назначении и проведении собрания (конференции) граждан территории административного центра о заслушивании ежегодного отчета инициативной комиссии о результатах своей деятельности, которым устанавливает время, место и регламент проведения собрания (конференции).

Администрация муниципального образования в течение трех рабочих дней после получения от председателя инициативной комиссии текста Отчета, размещает его на официальном сайте.

2.5. Информация о проведении Отчета перед населением опубликовывается (обнародуется) в средствах массовой информации муниципального образования не позднее 10 дней до дня проведения собрания (конференции).

2.6. В совет депутатов муниципального образования администрацией муниципального образования на бумажном и электронном носителе направляется протокол собрания (конференции) и текст Отчета.

**Статья 3. Содержание Отчета**

3.1. Информация о принятом решении собрания (конференции) граждан территории административного центра об избрании инициативной комиссии.

3.2. Информация о принятом решении инициативной комиссии об избрании председателя.

3.3. Информация о проектах, реализуемых на территории административного центра, информация о реализованных проектах в рамках Областного закона Ленинградской области от 15.01.2018 № 3-оз «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области».

3.4. Информация о принятых решениях инициативной комиссии за отчетный год.

3.5. Информация о привлечении для обеспечения реализации инициативных предложений внебюджетных финансовых ресурсов и(или) материально-технических ресурсов населения и(или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), и(или) трудовых ресурсов населения.

3.6. Информация об информировании граждан о ходе реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу, на всех стадиях.

3.7. Информация об участии в мониторинге качества выполняемых работ по реализации инициативных предложений, включенных в муниципальную программу (подпрограмму).

3.8. Информация об участии в приемке работ и обеспечении сохранности результатов реализации инициативных предложений.

3.9. Информация о проблемных вопросах реализации инициативных предложений.